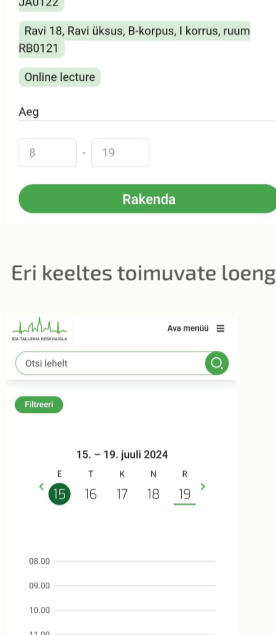


PEREKOOLI LOENGU TUNNI BRONEERIMINE MOBILIVAADE

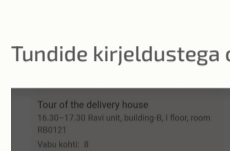
Loengutega tutvumine
Perekooli kalendri saad tutvuda aadressil: www.itk.ee/perekool.
Telefonis kuvab kalender korraga ühe päeva vaate.



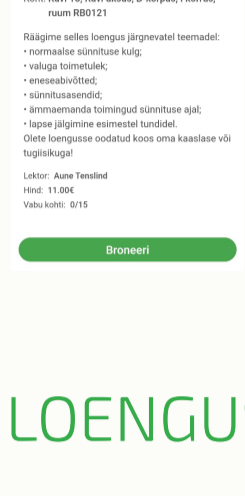
Kalendris saad otsida endale sobivaid perekooli teenuseid erinevate filtrite abil: teemad, asukoht, aeg, vabad kohad.



Eri keeltes toimuvate loengute kava nägemiseks muuda lehekülje keelevalikut.

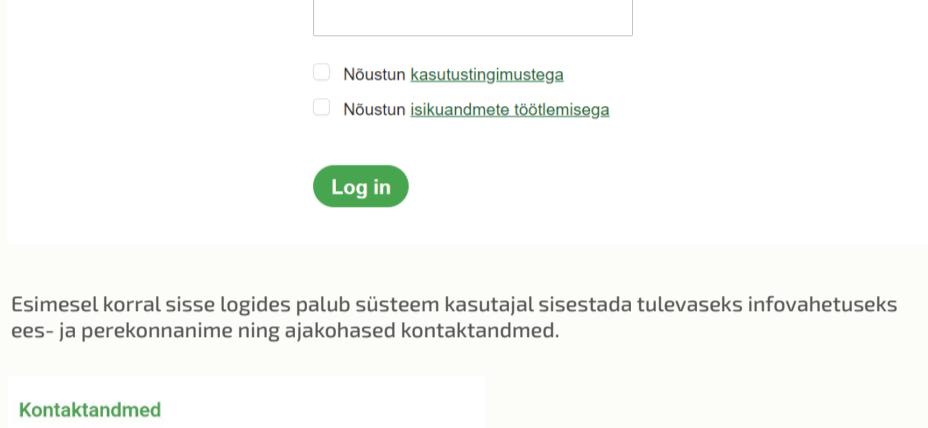


Tundide kirjeldustega on võimalik tutvuda vastavale teenusele klõkkides

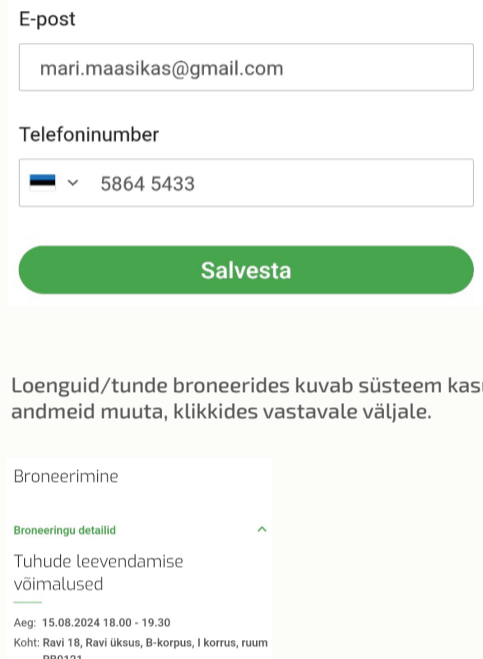


LOENGUSSE BRONEERIMINE

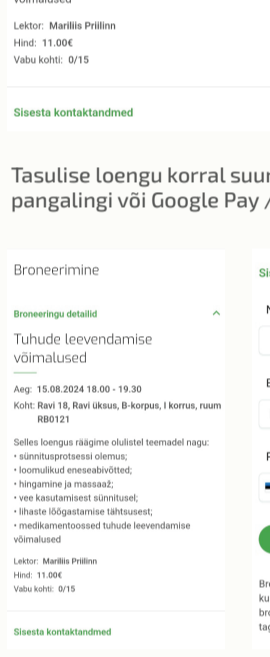
Soovitud loengu või tunni saab broneerida veebi kaudu, logides sisse kas ID-kaardi, smart-ID või mobiil-ID vahendusel. Tutvu ka kasutustingimustega ja isikuandmete töötlemise infoga.



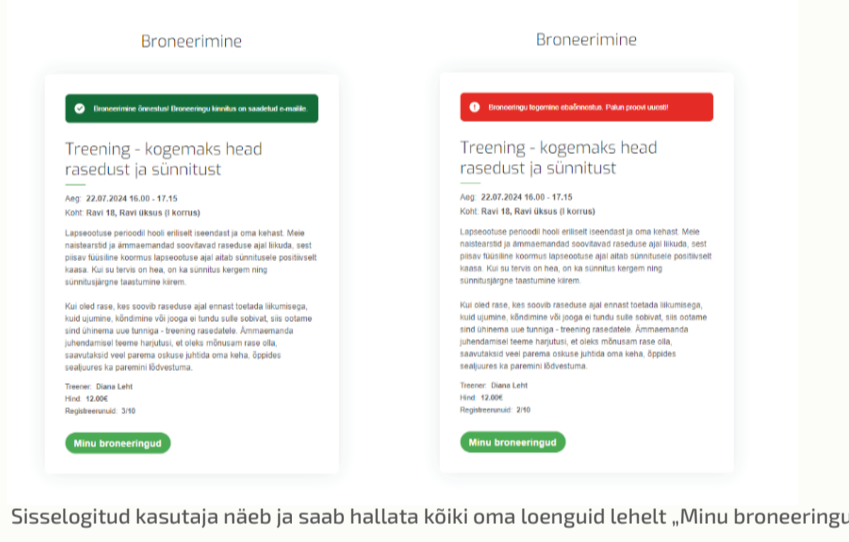
Esimesel korral sisse logides palub süsteem kasutajat sisestada tulevaseks infovahetuseks ees- ja perekonnanime ning ajakohased kontaktandmed.



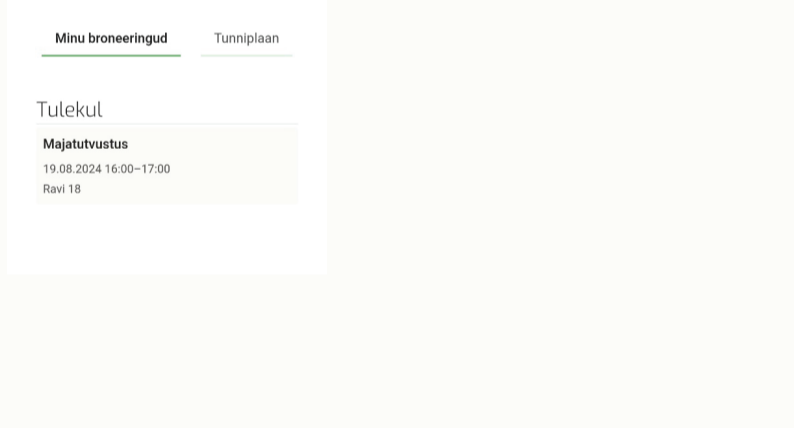
Loenguid/tunde broneerides kuvab süsteem kasutaja andmed uuesti. Soovi korral saab andmeid muuta, klõkkides vastavale väljale.



Tasulise loengu korral suunab süsteem kasutaja maksekeskusesse, kus on võimalik tasuda pangalingi või Google Pay / Apple Pay kaudu. Tasuta loengu korral kuvatakse broneeringu kinnitus.



Eduka makse korral kuvab süsteem õnnestumise teate. Kasutaja meilele saadetakse broneeringu kinnitus. Ebaõnnestunud makse korral teavitab süsteem sellest. Palun proovi uuesti. Kui probleem on korduv, teata sellest perekool@itk.ee.



Sissetlogitud kasutaja näeb ja saab hallata kõiki oma loenguid lehel „Minu broneeringud“.



BRONEERINGU MUUTMINE

Kui oled teinud broneeringu, kuid loengus või tunnis osaleda ei saa, on võimalik muuta kõiki broneeringuid teise samaväärse maksumusega teenuse vastu kuni 3 enne selle algust. Pärast seda broneeringut enam muuta ei saa ja makstud raha ei tagastata.



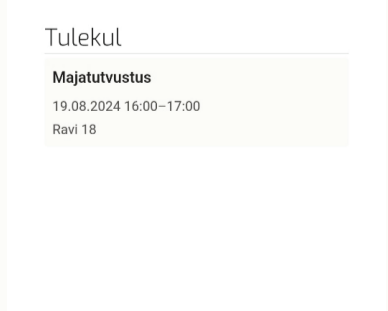
Broneeringu muutmiseks avaneb uuesti kalendridaade, kus kuvatakse samaväärse maksumusega saadaolevad teenused



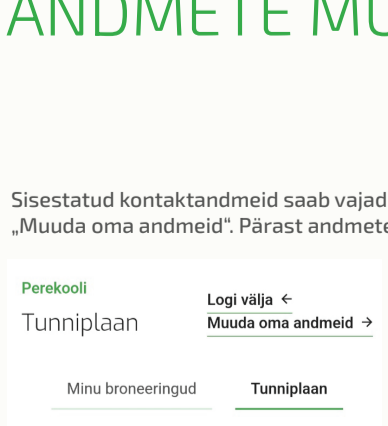
Sobiva teenuse leidmisel tuleb klõkkida sellele ja järgida ümberbroneerimise protsessi, kuni süsteem on andnud muudatust kinnitava teate ja Sinu meile on saabunud uue teenuse kinnitus.



Kinnitus on teade broneeringu edukast muutmisest.



Info uueneb ka vahetel „Minu broneeringud“.



ANDMETE MUUTMINE

Sisestatud kontaktandmeid saab vajaduse muuta, vajutades lehekülje paremas ülaosas nupule „Muuda oma andmeid“. Pärast andmete uuendamist klikkida nupule „Salvesta“.

